

....., dnia

Imię i nazwisko wnioskodawcy

.....
adres zamieszkania

.....
numer telefonu

**WNIOSEK
o wydanie Kołbaskowskiej Karty Mieszkańca**

Wnoszę o wydanie szt. Kołbaskowskiej Karty Mieszkańca (proszę zaznaczyć odpowiednio):

- Nowa Karta
 Przedłużenie ważności Karty
 Duplikat z powodu:
 zgubienia karty zmiany danych

POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA KART (wypełnia osoba przyjmująca wniosek o przedłużenie ważności Karty)					
Numer Karty:					
1.	3.	5.			
2.	4.	6.			
..... (data i podpis pracownika)					

Oświadczam, że moja rodzina składa się z następujących osób wspólnie zamieszkałych pod wyżej wskazanym adresem:

-
imię i nazwisko
 Wnioskodawca Dziecko
Data urodzenia dziecka:
Dokument potwierdzający prawo do otrzymania karty*:
.....
-
imię i nazwisko
 Współmałżonek wnioskodawcy Dziecko
Data urodzenia dziecka:
Dokument potwierdzający prawo do otrzymania karty*:
.....
-
imię i nazwisko
 Wnioskodawca Dziecko
Data urodzenia dziecka:
Dokument potwierdzający prawo do otrzymania karty*:
.....

* Dokumenty potwierdzające prawo do otrzymania Karty wymienione są w § 3 ust. 5 i 6 Regulaminu:

- pierwsza strona złożonego PIT-u za poprzedni rok
- zaświadczenie z Urzędu Skarbowego potwierdzającego złożenie zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty) w poprzednim roku,
- w przypadku emerytów i rencistów pierwszą stroną PIT-40A/11A otrzymanego z ZUS lub KRUS,
- w przypadku osób, które zamieszkały na terenie gminy Kołbaskowo w roku kalendarzowym złożenia - formularz ZAP-3 (Zgłoszenie aktualizacyjne osoby fizycznej),
- oświadczenie o rozliczaniu w gminie Kołbaskowo podatku rolnego z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego,
- zaświadczenie potwierdzające kontynuację nauki,
- zaświadczenie z GOPS oraz oświadczenie o braku dochodów osiągniętych z innych źródeł.

4.

imię i nazwisko

Wnioskodawca

Dziecko

Data urodzenia dziecka:

Dokument potwierdzający prawo do otrzymania karty*:

.....

5.

imię i nazwisko

Wnioskodawca

Dziecko

Data urodzenia dziecka:

Dokument potwierdzający prawo do otrzymania karty*:

.....

6.

imię i nazwisko

Wnioskodawca

Dziecko

Data urodzenia dziecka:

Dokument potwierdzający prawo do otrzymania karty*:

.....

Oświadczam, że:

1. Dane zawarte we wniosku są zgodne z prawdą i stanem faktycznym na dzień składania wniosku – w związku z tym jestem świadomy/a odpowiedzialności za składanie nieprawdziwych oświadczeń oraz zobowiązuję się niezwłocznie poinformować o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym wniosku.

.....
(data i podpis Wnioskodawcy)

2. Zapoznałem się/zapoznałam w zapisami regulaminu wydawania i użytkowania Kołbaskowskiej Karty Mieszkańca i wyrażam dobrowolną, niczym nie przymuszoną zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie kategorii niezbędnych do przygotowania i wydania mi Kołbaskowskiej Karty Mieszkańca.

.....
(data i podpis Wnioskodawcy)

Informacja dla osoby wyrażającej zgodę

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest

Wójt Gminy Kołbaskowo z siedzibą: Kołbaskowo 106, 72-001 Kołbaskowo. Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres e-mail: biuro@kolbaskowo.pl lub telefonicznie pod numerem 91 311 95 10 lub pisemnie na adres siedziby administratora.

Inspektor ochrony danych.

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pani skontaktować poprzez email iodo.kolbaskowo@wp.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować, w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

Cele i podstawy przetwarzania.

Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wydania Kołbaskowskiej Karty mieszkańca. Pani/Pana oraz dziecka dane są przetwarzane na podstawie art.6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), czyli Pani/Pana zgody

Odbiorcy danych osobowych.

Odbiorcami Państwa danych osobowych będą, jednostki administracji publicznej uprawnione do sprawowania kontroli i nadzoru nad prawidłowością funkcjonowania Urzędu Gminy Kołbaskowo oraz jednostki i organy administracji publicznej mogące potwierdzić prawdziwość podanych przez Panią/Pana informacji, ponadto odbiorcami danych będą podmioty, w których będzie okazywana Kołbaskowska Karta Mieszkańca celem uzyskania wynikających z faktu jej posiadania przywilejów.

Okres przechowywania danych.

Dane będą przetwarzane przez okres ważności karty lub do czasu wycofania udzielonej zgody.

Okres przechowywania danych.

Dane będą przechowywane wiecznie, poczynając od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpiło wyrażenie zgody.

Prawa osób, których dane dotyczą.

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:

prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,

prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,

prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,

prawo do ograniczenia przetwarzania danych,

prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie,

prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa.

Informacja o wymogu podania danych.

Podanie przez Państwa danych jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania uniemożliwi rozpatrzenie wniosku o wydanie Kołbaskowskiej Karty Mieszkańca.

WYPEŁNIA URZĄD

Potwierdzenie zweryfikowania wniosku:

wniosek zweryfikowany pozytywnie

wniosek zweryfikowany negatywnie, z powodu

.....

.....
(data i podpis pracownika)

Numer Karty:

1. 2. 3.

4. 5. 6.

Data wydania:

.....
(data i podpis pracownika)

POTWIERDZENIE ODBIORU KARTY:

.....
data

.....
podpis